



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00079 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-00-44 от дата 27/02/2015 Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование община Царево		
Адрес ул. Хан Аспарух № 36		
Град Царево	Пощенски код 8260	Държава Република България
За контакти	Телефон 0590 55051	
Лице за контакти инж. Златинка Кирякова		
Електронна поща tsarevo@dir.bg	Факс 0590 52003	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.tsarevo.org Адрес на профила на купувача (URL): http://tsarevo.net/index.php/2010-09-17-07-59-53.htm		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Реконструкция на общински път BGS2282 Царево – Бродилово и асфалтиране на улици кв. „Василико“, гр. Царево, по две обособени позиции“ .

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството уличната мрежа в кв. „Василико“, гр. Царево и общински път BGS2282 гр. Царево – с. Бродилово. код NUTS: BG341	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): _____	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предмет на обществената поръчка е извършване на строителни и монтажни работи по реновиране и полагане на нова асфалтова настилка на част от уличната мрежа в кв. „Василико“, гр. Царево и общински път BGS2282 гр. Царево – с. Бродилово. Предвижда се изпълнение на следните видове строителни и монтажни работи (СМР): <ul style="list-style-type: none"> - Разкъртване на повредена асфалтова настилка; - Профилиране и уплътняване на земното легло за направа на пътна настилка; - Доставка на трошен камък и направа на основа от трошен камък; - Фрезоване на повредена асфалтова настилка; - Направа на битумен разлив за връзка; - Доставка и машинно полагане на плътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Доставка и машинно полагане на непътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 6 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 8 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 6 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 8 см; - Оформяне на канавки; - Рязане на съществуваща асфалтова настилка; - Оформяне на банкети; - Повдигане (сваляне) на ревизионни шахти. 	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233252
Доп. предмети	45233200
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предвижда се изпълнение на следните видове строителни и монтажни работи:

- Разкъртване на повредена асфалтова настилка;
- Профилиране и уплътняване на земното легло за направа на пътна настилка;
- Доставка на трошен камък и направа на основа от трошен камък;
- Фрезование на повредена асфалтова настилка;
- Направа на битумен разлив за връзка;
- Доставка и машинно полагане на плътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Доставка и машинно полагане на непътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 6 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 8 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 6 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 8 см;
- Оформяне на канавки;
- Рязане на съществуваща асфалтова настилка;
- Оформяне на банкети;
- Повдигане (сваляне) на ревизионни шахти.

Изпълнението на СМР, ще се извършва съгласно изискванията и указанията на Възложителя и при спазване на всички действащи технически нормативи.

Видовете СМР са посочени в настоящото обявление за обществена поръчка и в Техническата спецификация.

Количествата на строителните и монтажни работи ще се доказват с протокол за действително извършени СМР, съставен по реда на Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 133333.34 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие или изпълнение се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Когато се представя банкова гаранция за участие, същата следва да е със срок на валидност 180 дни.

Гаранцията за участие или изпълнение се внася по следната банкова сметка на община Царево:

Банка ДСК, клон Царево

IBAN: BG65STSA93003391581610,

BIC: STSABGSF

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие - документ за внесена парична сума по банковата сметка на община Царево или оригинал на банкова гаранция.

Размерът на гаранцията за участие е, както следва:

За обособена позиция № 1 в размер на 1 000,00 лв. (хиляда лева);

За обособена позиция № 2 в размер на 333,00 лв. (триста тридесет и три лева).

Ако Участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Гаранцията следва да съдържа задължение на банката -гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-кратка от срока на валидност на офертата, определен от Възложителя. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата и обособената позиция, за която се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 (пет) % от стойността на поръчката/обособената позиция. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в

него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, като в платежния документ или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от името на цялото обединение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най-малко два месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането на гаранцията. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на договора/обособената позиция, за който/-ято се представя гаранцията.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Условията и сроковете, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

За финансиране на тази обществена поръчка община Царево ще използва средства по договор за банков кредит. Основание за извършване на плащане е съставен и подписан от Изпълнителя и представител на Възложителя протокол за действително извършени и приети СМР.

Плащането се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не е приложимо. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица (консорциум/гражданско дружество по ЗЗД) преди сключване на договора е необходимо да представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**Изискуеми документи и информация:**

Офертата се състои от три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

ПЛИК № 1 с надпис „Документи за подбор“ – 1 (един) оригинал, който съдържа: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан от участника – Образец № 19; 2. Представяне на участника, с посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – Образец № 1; 3. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка – Образец № 2; 4. Декларация, че участникът се задължава да спазва условията на поръчката и да не разпространява данни, свързани с поръчката – Образец № 3; 5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – Образец № 4/4а; Обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 (предложение първо), 4 и 5 от ЗОП са пречка за участие в процедурата; 6. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 7. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49 от ЗОП. Чуждестранните участници представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени. 8. Доказателства за икономическо и финансово състояние по чл. 50 от ЗОП; 9. Доказателства за техническите възможности и квалификация по чл. 51 от ЗОП; 10. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); 11. Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – Образец № 5; 12. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – Образец № 6; 13. Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – заверено копие; 14. Документ подписан от всички участници в обединението, с който упълномощават едно лице, което да представлява обединението, да подаде офертата и да попълни, и подпише документите, които са общи за обединението и др. (когато не е изрично вписано в договора, с който се създава обединението); 15. Декларация за автономност на офертата – Образец № 10; 16. Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС – Образец № 11; 17. Декларация по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС – Образец № 12; 18. Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМСИП – Образец № 13; 19. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец № 14; 20. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – Образец №

15. ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ за Обособена позиция № 1 – 1 (един) оригинал, който съдържа техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция № 1 – Образец № 17; ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ за Обособена позиция 2 – 1 (един) оригинал, който съдържа техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция № 2 – Образец № 17а; ПЛИК № 3 с надпис „Предлагана цена“ за Обособена позиция № 1 – Ценово предложение по обособена позиция № 1 – Образец № 18, ведно с пълен набор анализи на единичните цени за всички видове СМР – 1 (един) оригинал; ПЛИК № 3 с надпис – „Предлагана цена“ за Обособена позиция № 2 – Ценово предложение по обособена позиция № 2 – Образец № 18а, ведно с пълен набор анализи на единичните цени за всички видове СМР – 1 (един) оригинал.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Удостоверение от банка за наличие на финансов ресурс за изпълнение на обществената поръчка.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

В случай, че участникът е обединение документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за икономическо и финансово състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът трябва да разполага с финансов ресурс в размер на 30 % (тридесет процента) от прогнозната стойност на всяка обособена позиция, за която участва.

Горепосоченото минимално изискване се прилага при участие за една или повече обособени позиции. В случай, че участникът е обединение документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за икономическо и финансово състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на строителството,

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът да е изпълнил

което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години (2010, 2011, 2012, 2013 и 2014 г.), считано от датата на подаване на офертата (Образец № 7).

*** Под „строителство, еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка“ да се разбира извършване на СМР/СРР по изграждане и/или реконструкция, и/или рехабилитация на пътища и/или улици, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, б. „а“, и/или чл. 137, ал. 1, т. 2, б. „а“, и/или чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „а“ от Закона за устройство на територията.

Доказателства за извършеното строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката се представят под формата на:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

2. Декларация за техническото оборудване, с което разполага

строителство, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, на стойност не по-малка от прогнозната стойност на обособената позиция, за която участва, през последните пет години (2010, 2011, 2012, 2013 и 2014 г.), считано от датата на подаване на офертата.

2. Участникът трябва да разполага с минимум следното техническо оборудване (собствено или наето) за всяка една обособена позиция от обществената поръчка:

- товарен автомобил за превоз на асфалтови смеси - 3 бр., автогрейдер - 1 бр., асфалтополагаща машина - 1 бр., фреза за асфалтова настилка - 1 бр., автогрудонатор - 1 бр., валеж до 2,5 т. - 1 бр., валеж над 10 т. - 1 бр., моторна фугорезачка за асфалтови и бетонови повърхности - 1 бр., моторна метла (духалка) - 1 бр., влекач с ремарке за превоз на техника - 1 бр.

3. Техническите лица, които следва да предвиди изпълнителят, в зависимост от обособените позиции, за които участва, да включват:

- по 1 (един) ръководител обект за всяка обособена позиция - Професионална област /квалификация/: строителен инженер, специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава) или строителен техник, със стаж минимум 3 (три) години като ръководител обект или технически ръководител;
- по 1 (един) специалист по контрол на качеството за всяка обособена позиция - Професионална област /квалификация/: Инженер химик и/или строителен инженер и /или специалист със средно специално образование имащ

<p>участникът за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 8)</p> <p>3. Описание на техническото оборудване за изпитване и изследване, посредством което ще се осъществява контрол на качеството на изпълнените СМР – информация за акредитирана строителна лаборатория за извършване на задължителните лабораторни изпитвания на строителните материали, които ще бъдат използвани при изпълнението на СМР.</p> <p>4. Списък на технически лица, включително и на тези, отговарящи за контрола на качеството (Образец № 9)</p> <p>5. Информация за асфалтова база (мобилна или стационарна) и база за инертни материали, от които ще бъдат доставяни за нуждите на поръчката асфалтовите смеси и инертните материали.</p> <p>6. Сертификат по ISO 9001:2008 „или еквивалентно“ за система за управление на качеството в строителството, сертификат ISO 14001: 2004 „или еквивалентно“ за система за управление по околна среда и сертификат OHSAS 18001:2007 „или еквивалентно“ за система за управление на здравето и безопасността при работа – заверени копия.</p> <p>В случай, че участникът е обединение документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</p> <p>Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще</p>	<p>завършено обучение по системи за управление на качеството – вътрешен одитор по качеството и/или отговорник по качеството.</p> <ul style="list-style-type: none"> • по 1 (един) специалист отговорен за безопасността на труда за всяка обособена позиция – правоспособно лице, отговарящо за безопасност и здраве в строителството, притежаващо валидно удостоверение за завършен курс за координатор по безопасност и здраве в строителството или „еквивалентно“; • изпълнителският персонал, който ще участва в изпълнението на СМР: всички лица да притежават необходимата професионална квалификация, съобразно дейностите, които ще извършват. <p>4. Сертификат по ISO 9001:2008 „или еквивалентно“ за система за управление на качеството, сертификат ISO 14001:2004 „или еквивалентно“ за система за управление по околна среда и сертификат OHSAS 18001:2007 „или еквивалентно“ за система за управление на здравето и безопасността при работа – обхватът на сертификацията трябва да съответства на предмета на поръчката.</p> <p>Горепосочените минимални изисквания се прилагат при участие за една или повече обособени позиции.</p> <p>В случай, че участникът е обединение документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.</p> <p>Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът</p>
---	---

има на разположение ресурсите на третите лица.	представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
<hr/>
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Финансова оценка на офертата	4
2 Техническа оценка на офертата	6

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 30/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на посочения в обявлението профил на купувача:

<http://www.tsarevo.org/index.php/2010-09-17-07-59-53.html> от

датата на публикуване на решението и обявлението за обществената поръчка.

Възложителят не поставя изискване документацията за участие да се получава на място и ще я предостави на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията за участие и изпращат на Възложителя ведно с искането и документ за платена документация.

Желаещите да закупят документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това и в Община Царево, на адрес: гр. Царево, ул. „Хан Аспарух“ № 36, от 8:00 до 15:00 часа всеки работен ден до изтичането на срока за

закупуване на документация, посочен в обявлението за обществената поръчка.

Цената на документацията за участие е 10,00 (десет) лева с включен ДДС и включва разходите за отпечатването и размножаването ѝ.

Сумата от 10,00 (десет) лева следва да бъде внесена в касата на Община Царево или платена по банков път на следната сметка: Банка ДСК, клон Царево, IBAN: BG57STSA93008491581600, BIC: STSABGSF, Код: 447000.

Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят.

Документацията за участие се предоставя след представяне на платежен документ, че е заплатена.

В случаите по чл. 27а, ал. 1 от ЗОП Възложителят предоставя безплатно променената документация на лицата, закупили документация преди издаване на решението за промяна.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 30/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: дд/мм/гггг

или в месеци: или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 31/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): заседателната зала в административната сграда на община Царево, находяща се на ул. "Хан Аспарух" № 36, ет. 2, гр. Царево.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и юридическите лица с нестопанска цел могат да присъстват при действията на комисията по чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП, както и при отварянето на ценовите оферти и оповестяването на предлаганите цени.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Раздел IV.2.1

Крайното класиране на участниците ще се извърши с комплексна оценка по следната формула:

$KO = FO \times 0,4 + TO \times 0,6$, където:

KO - комплексна оценка

FO - финансова оценка

TO - техническа оценка

0,4 и 0,6 - коефициенти за тежест.

$FO = (C_{min} / C_i) \times 100$, където:

C_{min} е най-ниската от всички средно аритметични стойности, получени от сбора на предложените от участниците единични цени без включен ДДС, посочени в Ценовите предложения, разделен на броя им.

C_i е предложената от съответния участник средно аритметична стойност, получена от сбора на единичните цени без включен ДДС, посочени в Ценовото му предложение, разделен на броя им.

Техническа оценка на офертата

TO - технология и организация на изпълнение на всички видове строителни и монтажни работи, гарантиращи постигане на качествено изпълнение. Максималният брой точки, който може да получи участникът е 10 точки.

Настоящата обществена поръчка се провежда по опростените правила на основание чл. 14, ал.3, т. 1 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование община Царево		
Адрес ул. Хан Аспарух № 36		
Град Царево	Пощенски код 8260	Държава Република България
	Телефон 0590 55046	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 27/02/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: „Реконструкция на общински път BGS2282 гр.

Царево – с. Бродилово“

1) Кратко описание

Предвижда се изпълнение на следните видове строителни и монтажни работи (СМР):

- Разкъртване на повредена асфалтова настилка;
- Профилиране и уплътняване на земното легло за направа на пътна настилка;
- Доставка на трошен камък и направа на основа от трошен камък;
- Фрезоване на повредена асфалтова настилка;
- Направа на битумен разлив за връзка;
- Доставка и машинно полагане на плътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Доставка и машинно полагане на непътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 6 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 8 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с непътен асфалтобетон с дебелина 6 см;

см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с неплътен асфалтобетон с дебелина 8 см; - Оформяне на канавки; - Рязане на съществуваща асфалтова настилка; - Оформяне на банкети; - Повдигане (сваляне) на ревизионни шахти.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233200	
3) Количество или обем Количествата на строителните и монтажни работи ще се доказват с протокол за действително извършени СМР, съставен по реда на Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 100000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация _____ _____ _____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: „Асфалтиране на улици кв. „Василико“, гр. Царево“

1) Кратко описание Предвижда се изпълнение на следните видове строителни и монтажни работи (СМР): - Разкъртване на повредена асфалтова настилка; - Профилиране и уплътняване на земното легло за направа на пътна настилка; - Доставка на трошен камък и направа на основа от трошен камък; - Фрезоване на повредена асфалтова настилка; - Направа на битумен разлив за връзка; - Доставка и машинно полагане на плътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Доставка и машинно полагане на неплътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 4 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 6 см; - Асфалтови кърпежи (ръчно) с плътен асфалтобетон с дебелина 8 см;
--

- Асфалтови кърпежи (ръчно) с неплътен асфалтобетон с дебелина 4 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с неплътен асфалтобетон с дебелина 6 см;
- Асфалтови кърпежи (ръчно) с неплътен асфалтобетон с дебелина 8 см;
- Оформяне на канавки;
- Рязане на съществуваща асфалтова настилка;
- Оформяне на банкети;
- Повдигане (сваляне) на ревизионни шахти.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45233252	

3) Количество или обем

Количествата на строителните и монтажни работи ще се доказват с протокол за действително извършени СМР, съставен по реда на Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 33333.34 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)