



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА ЦАРЕВО

ДОГОВОР

Днес, 31.08.16 г. в гр. Царево, област с административен център гр. Бургас, между:

1. **ОБЩИНА ЦАРЕВО**, с адрес: гр. Царево, ул. „Хан Аспарух” № 36, БУЛСТАТ 000057097, представлявана от инж. Георги Лапчев – Кмет на Общината и Златка Димитрова - главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

и

2. **„ОПМ Бизнес Сълюшънс” ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, р-н Оборище, ул. Стара Планина № 15, с ЕИК 200311487, представлявано от Любомир Георгиев Владимиров, в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл. 41 от ЗОП, във връзка с Решение № К-002-3 от 24.06.2016 г. на Кмета на община Царево за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: *„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.”*, по обособени позиции”, се сключи настоящият договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на възмездна основа, при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (приложение №: 1 към настоящия договор), Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №: 2 и приложение №: 3 към настоящия договор) да предостави *осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.”*, по следната обособена позиция: № 3. „Реконструкция и благоустройство на морската градина в град Царево – Етап I” – обособена част с квадратура от 4 184 кв.м”.

(2). Обхватът на предмета на договора се състои в изпълнението на следните дейности:

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
- Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

(3). За изпълнението на конкретна дейност и под-дейност със задачи по нея или предаването на документи по същата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписват протоколи. Окончателното изпълнение на предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** удостоверяват чрез двустранно подписан протокол.

(4). Дейностите от настоящия договор следва да бъдат изпълнени единствено и само за тези проекти, за които има сключени договор за отпускане на финансова помощ между **Община Царево** и Финансиращ орган, както и получено финансиране от страна на финансиращия орган и само до размера на одобреното финансиране за съответната дейност. В случай на получен в **Община Царево** отказ за финансиране на дадено проектно предложение/проект или неodobрен разход за дейност, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да претендират по него за неустойки или пропуснати ползи от какъвто и да било характер или предмет.

РАЗДЕЛ II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 18 970 лв. (осемнадесет хиляди деветстотин и седемдесет лева) без ДДС, съответно 22 764 лв. (двадесет и две хиляди седемстотин шестдесет и четири лева) с ДДС.

Чл. 3. (1). Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

Авансово плащане: предвижда се извършване на авансово плащане в размер на 30 (тридесет процента) % от стойността на договора, при сключването му.

Извършване на авансово плащане е допустимо след представяне на:

- фактура за стойността на аванса;

Авансовото плащане ще се приспада от окончателното плащане по договора с Изпълнителя.

Междинно плащане: не се предвижда.

Окончателно плащане: се дължи единствено и само, при сключен договор за отпусната финансова помощ между Община Царево и Управляващ орган, за финансиране на съответния проект, до размера на финансирането.

(2). Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в издадените от него фактури.

РАЗДЕЛ III. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл. 4. (1). Срокът за изпълнение на работата възложена с предмета на договора за настоящата поръчка е както следва:

Изпълнителят се задължава, при изпълнение на задълженията си по настоящия договор да спазва следните срокове:

1. За Изготвяне на проектно предложение – 60 /шестдесет/ календарни дни.

2. Време за реакция при необходимост от разяснения от страна Възложителя – 500 /петстотин/ часа.

3. Срок за изготвяне на тръжни процедури - 40 /четиридесет/ календарни дни.

4. Срок за изготвяне на експертни становища по искане на Възложителя – 21 /двадесет и един/ календарни дни.

5. Срокът за изпълнение на Дейност 3 ще бъде определен съгласно договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между ДФЗ и Община Царево, който ще бъде сключен при одобряване на съответния проект

(3). Посочените в ал. 2 срокове са максимални, като Изпълнителят има право да изпълни съответните си задължения и преди изтичането на сроковете по ал. 2.

(4). В случай, че срокът за изготвяне на проектно предложение по ал. 2 изтича след крайния срок за предаване на проектни предложения, Изпълнителят следва да изпълни съответното си задължение до крайния срок за предаване на проектни предложения.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок;

2. Да предостави на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;

3. Да осигурява необходимото административно и техническо съдействие за изпълнение на настоящия договор;

4. Да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в предвидените в този договор случаи.

Чл. 6. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършената работа във всеки един момент;

3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши възложените дейности в сроковете, съгласно условията в чл. 4 на настоящия договор;

2. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;

4. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;

5. Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно изискванията на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г..

6. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма.

7. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

8. Да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

9. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.

10. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията му за съдържание.

11. Да следи изпълнението на договора и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор.

12. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се задължава да посочи в тях, номера на настоящия договор и номера на договор за отпусната финансова помощ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите по чл. 7, т. 6, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители и/или подизпълнители (ако има такива). Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение съгласно чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1 от настоящия договор;

3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.

РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) При подписване на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС, равна на 569.00/петстотин шестдесет и девет лева / лв.

(2) Гаранцията се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под формата на банкова гаранция.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след окончателното приемане/удостоверяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа с окончателен протокол по чл. 1, ал. 3. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. При прекратяване на договора, на основание получен отказ за финансиране и на двата проекта предмет на Консултантските услуги по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстановява гаранцията за добро изпълнение в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на прекратяване на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд.

(5) В случай на представена банкова гаранция от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

(6) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение през целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

РАЗДЕЛ VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11. (1). Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 1, т. 14“б“ от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки /отм/. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно. Непредвиденото обстоятелство не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването му.

(2). Ако непреодолимата сила, съответно спирането по предходната алинея, продължи повече от 20 дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

(3). Страната, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, следва в 3-дневен срок след установяването му, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на събитието и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който непредвиденото обстоятелство спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(4). В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидено обстоятелство да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава;

(5). Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвиденото обстоятелство;

(6). През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвиденото обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на събитието и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвиденото обстоятелство;

(7). Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му;

Чл. 12. Непредвидени обстоятелства (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия (параграф 1, т. 14 „б“ от Закона за обществените поръчки).

РАЗДЕЛ VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1). Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5 % (пет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 2.

(2). При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на

0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на възнаграждението посочено в чл. 2.

(3). За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5). При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и не разплатена услуга.

РАЗДЕЛ VIII. НЕРЕДНОСТИ

Чл.14 (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общинския бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случай на установена нередност.

Чл.15 (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми.

(2) В случаите по ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

(3) Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на услугата – предмет на договора, суми по ал.1 на чл. 15 , както и натрупани лихви, глоби и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 15, ал. 2 от договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната банкова сметка:

Банка: „Прокредит банк” АД

IBAN: BG26 PRCB 9230 1025 8983 10

BIC: PRCB BGSF

РАЗДЕЛ IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 16. (1). Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При констатиране нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати настоящия Договор без

предизвестие, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация.

(2). Настоящия договор се счита за изпълнен при условията посочени в чл. 4 или при настъпване на обстоятелствата по чл. 1, ал. 4.

РАЗДЕЛ X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указанията на „Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“

или

2. в случаите по чл. 43, ал. 2 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки /отм/;

РАЗДЕЛ XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. (1). Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(2). Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

(3). За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Приложения:

- 1) Техническа спецификация на Възложителя;
- 2) Техническо предложение на Изпълнителя;
- 3) Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КМЕТ НА
ОБЩИНА ЦАРЕВ
Инж. ГЕОРГИ ДАПЧЕВ



ГЛАВЕН
СЧЕТОВОДИТЕЛ
ЗЛАТКА ДИМИТРОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ НА
„ОПМ БИЗНЕС СЪЛЮЖИНС“ ЕООД
ЛЮБОМИР ВЛАДИМИРОВ



Подписите са заличени за основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД.

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции.

Образец № 14 б

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА
ПОЗИЦИЯ III: БЛАГОУСТРОЙСТВО И ПАРКОУСТРОЙСТВО НА
ОБЩЕСТВЕН ПАРК "МОРСКА ГРАДИНА" ГР.ЦАРЕВО**

До **ОБЩИНА ЦАРЕВО**

(наименование на Възложителя)

От **„ОПМ БИЗНЕС СЪЛЮШЪНС“ ЕООД**

(наименование на участника)

адрес: гр. София, р-н Оборище, ул. Стара планина № 15

тел.: +359 888 335 908, факс:, e-mail: acc.chorus@gmail.com

ЕИК: 200311487

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознати сме и присмаме изцяло условията поставени в документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка по опростените правила с предмет: *„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции*

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложили в документацията за участие в процедурата.

Запознати сме с проекта на договора и приемаме условията му. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец и в законоустановения срок.

Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас до подписване на договора настоящото техническо предложение ще представлява споразумение между нас и Възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие.

Ние присмаме, че изборът на възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност.

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции.

Потвърждаваме, че разбираме и приемаме, че всяка неточна или непълна информация, умишлено представена в това предложение, може да доведе до нашето изключване от участие в настоящата процедура.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова гаранция за добро изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора, без включен ДДС.

Предлагаме следната обосновка за изпълнение на поръчката, включваща задължително информацията относно:

- Подход, методология и организация за изпълнение на услугите, предмет на настоящата обществена поръчка
- Процеси по управление на риска, идентифициране на рисковете, оценка на рисковете, определяне на стратегии за управление на рисковете
- Предлагами дейности по управление на комуникациите между Възложител и Изпълнител
- Предлагаем подход за отчетност за изготвяне на междинни / финални технически и финансови отчети
- Очаквани количествени и качествени резултати от изпълнение на поръчката

Предлагаме следните срокове за изпълнение на поръчката:

- За Изготвяне на проектно предложение – 60 (шестдесет) календарни дни.
- Време за реакция при необходимост от разяснения от страна Възложителя – 500 (петстотин) часове.
- Срок за изготвяне на тръжни процедури – 40 (четиридесет) календарни дни.
- Срок за изготвяне на експертни становища по искане на Възложителя – 21 (двадесет и един) календарни дни.

При подаване на офертата си участникът може да посочи, чрез Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива

Дата 27.04.2020

Име и фамилия Любомир Георги Любомиров

Подпис на представляващия

Длъжност Управител

Наименование на участника „ОПМ БИЗНЕСЪЗДАТЕЛСТВО“ ЕООД



„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции.

Образец № 15 б

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА
ПОЗИЦИЯ III: БЛАГОУСТРОЙСТВО И ПАРКОУСТРОЙСТВО НА
ОБЩЕСТВЕН ПАРК "МОРСКА ГРАДИНА" ГР.ЦАРЕВО**

До **ОБЩИНА ЦАРЕВО**

(наименование на Възложителя)

От **„ОПМ БИЗНЕС СЪЛЮШЪНС“ ЕООД**

(наименование на участника)

адрес гр. София, р-н Оборище, ул. Стара планина № 15,

тел.: +359 888 335 908, факс:, e-mail: acc.chorus@gmail.com

ЕИК/БУЛСТАТ: 200311487

Разплащателна сметка:

IBAN сметка BG26PRCB92301025898310

BIC код на банката PRCBBGSF

Банка: ПРОКРЕДИТ БАНК АД

Град/клон/офис: София, Сливница

Адрес на банката: Бул. Христо Ботев 131

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Декларирам, че участникът, когото представлявам желае да участва в открита процедура по опростените правила с предмет: *„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции, при условията, упоменати в документацията за участие и приети от нас.*

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции.

2. Настоящото ценово предложение е изготвено на база поставени изисквания за изпълнение на услугата и техническата спецификация.

3. За изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция **III: БЛАГОУСТРОЙСТВО И ПАРКОУСТРОЙСТВО НА ОБЩЕСТВЕН ПАРК "МОРСКА ГРАДИНА" ГР. ЦАРЕВО** ние предлагаме обща цена в размер на **18 970.00** лв. (осемнадесет хиляди деветстотин и седемдесет), с включени всички разходи за качествено изпълнение на услугата, без включен ДДС.

4. При така предложените от нас условия, в ценовото си предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват. Отчетли сме всички фактори на осъществяване, които произтичат от организационните и техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие и в техническата спецификация, условията на договора, и в предложената цена сме отчетли всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които трябва да спазваме при изпълнение на поръчката.

5. Срок на валидност - ние сме съгласни да се придържаме към ценовото си предложение за срок от **180** (сто и осемдесет) дни, включително от крайния срок за получаването на офертата.

6. Заявяваме, че ако процедурата бъде спечелена от нас, настоящото Ценово предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Известна ни е отговорността, която носим съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата 22.04.2016

Име и фамилия Любомир Георгиев Владинков

Подпис на представляващия

Длъжност Управител

Наименование на участника „ОПМ БИЗНЕС СЪЛЮШТИЕ“ ЕООД



Подписите са заличени за основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД.

”

1.

，
7.2 “
， ”

2014 – 2020 .

，

，

:

1.1.

:

- ，
- ，
- ；
- ；

1.2.

，

，

:

:

- ；
- ，
，
，
；
- ，
；

•

();

•

,

.

,

:

,

,

:

•

;

•

/

/

;

•

;

•

;

•

;

•

.

2.

,

,

.

.

_____:

1:

,

-

.

2:

.

.

3: „

,

,

,

07 — „

”,

7. 2.

,
,
”

2014 .-2020 .“,

:

-

;

-

;

-

/

;

-

,

;

-

-

:

•

,

,

,

,

/

;

•

,

,

;

•

,

,

,

,

,

/

,

,

;

•

,

,

;

•

;

•

,

;