



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА ЦАРЕВО

ПРОТОКОЛ № 2

Днес, 23.03.2016 г. в заседателната зала, в сградата на Община Царево се проведе второто заседание на Комисията, назначена със Заповед № РД-01-166/15.03.2016 г. на кмета на Община Царево, за провеждане на процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединени детски заведения, Детска млечна кухня, Домашен социален патронаж и Ученически столове на територията на Община Царево по обособени позиции”**, с възложител Община Царево, в следния състав:

Председател: Мария Николова Конярова – секретар на Община Царево;

Членове: 1. Мила Стоянова – дир. дирекция „АПОБФ” при ОА-Царево;

2. Илина Ангелова – юрисконсулт при ОА-Царево;

3. Таня Янева- дир. дирекция „ОКЗССД” на Община Царево;

4. Гергана Иванова – мл.експерт ОК при ОА-Царево;

I. Комисията установи:

В съответствие с описаното в Протокол № 1 от 15.03.2016 г. и във връзка с прилагането на разпоредбите на чл. 68 ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, Протокол № 1 е изпратен на всички участници в процедурата на 16.03.2016 г. по факса за сведение и изпълнение на указанията на Комисията за допълване съдържанието на ПЛИК № 1 – ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР.

Съгласно чл. 68 ал. 9 в изискуемият срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на Протокол № 1, участниците са направили допълнения към офертите си по реда, който им беше указан. Постъпилите от участниците допълнения към офертите, по реда на тяхното постъпване са както следва:

• **Допълнителни документи от участник „Чикън груп” ООД – гр. Бургас с вх. № 53-01-351/1/18.03.2016 г.**

Комисията отвори плика с допълнително представените от участника документи и установи:

Участник **„Чикън груп” ООД – гр. Бургас** в съответствие с изискванията на чл. 68, ал.9 от ЗОП (допълнения към офертата), е представил следните документи:

1. За Обособена позиция № 1 Рибa и рибни продукти:

1. Декларация за автономност на офертата (Образец № 7) подписана от лицето, представляващо участника.

Предвид горните констатации Комисията единодушно реши:

Участникът **„Чикън груп” ООД – гр. Бургас** отговаря на критериите за подбор поставени от Възложителя.

Комисията допуска участника до следващият етап от настоящата процедура – разглеждане документите на участника представени в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

• **Допълнителни документи от участник „ФИОРЕ” ЕООД – гр. Бургас с вх. № 53-01-352/1/18.03.2016 г.**

Комисията отвори плика с допълнително представените от участника документи и установи:

Участник **„ФИОРЕ” ЕООД – гр. Бургас**, в съответствие с изискванията на чл. 68, ал.9 от ЗОП (допълнения към офертата), е представил следните документи:

1. За Обособена позиция № 1 Риба и рибни продукти:

1. Декларация, че транспортните средства, с които ще се извършват доставките, са регистрирани по съответния ред за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход, издадени от съответния компетентен орган.

Предвид горните констатации Комисията единодушно реши:

Участникът **„ФИОРЕ” ЕООД – гр. Бургас** отговаря на критериите за подбор поставени от Възложителя.

Комисията допуска участника до следващият етап от настоящата процедура – разглеждане документите на участника представени в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

II. Комисията пристъпи към разглеждане на съдържанието на Плик № 2 - ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА на допуснатите участници по реда на постъпването на офертите:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 РИБА И РИБНИ ПРОДУКТИ

1. „ПРИЗМА МП” ООД – гр. Приморско:

Предложението за изпълнение на поръчката на **„Призма МП” ООД - гр. Приморско**, е попълнено и подписано, съгласно изискванията на Възложителя, като е предложено следното:

1.1 Обяснителна записка: Изчерпателно са посочени техническите лица, който ще отговарят за контрола на качеството и съблюдаването на внедрената НАССР система в хранителния склад на дружеството. Поименно са изброени отговорниците като са конкретизирани техните основни задължения: актуализиране и валидиране на всички документи на системата за управление, провеждане на обучение на персонала, извършване всички одити, комуникиране с доставчици и клиенти; Извършване на оперативен мониторинг и верификация на всички дейности на територия на склада, касаещи входящ/изходящ контрол и съхранение на хранителните продукти; въвеждане в информационните системи доставки, фактури и

всички, придружителни документи, архивиране текуща документация; поддръждане и разпределяне на стоките в обекта; транспортиране на заявките до обектите на възложителя; следене на здравното състояние, личната хигиена, работното облекло на персонала.

Подробно са описани механизми относно:

- доставяне, приемане, поддръждане, съхранение, контрол върху хранителните продукти от доставчици, с които са сключени дългосрочни договори. Както и процеса на изпълнение на доставката до обектите на Възложителя.

Предвидени са рискове, свързани с доставката и съхранението на продуктите, както и мерки за предотвратяването им.

2.1. Срок за подмяна на доставената стока 1 /един/ час.

2. „Чикън груп” ООД – гр. Бургас:

Предложението за изпълнение на поръчката на **„Чикън груп” ООД – гр. Бургас**, е попълнено и подписано, съгласно изискванията на Възложителя, като е предложено следното:

2.1 Обяснителна записка: "Чикън груп" ООД се е доказала като надежден и лоялен партньор, на който може да се разчита. Фирмата разполага с достатъчен брой служители, гарантиращи високият професионализъм и качествените продукти. Фирмата разполага с диспечарско звено, в което се получават поръчки от клиенти - те могат да се подават по телефон, по факс, по е-мейл, чрез дистрибутор или търговски представител. Поръчките се обработват и се подават към склада. Персоналът в склада подготвя поръчката за експедиция с всички нужни документи и я предава на отдел логистика, който я доставя до клиента. Тази перфектно изградена фирмена методология, гарантира бързина ефективност и качество. Екипа на фирмата е поел конкретни задължения, като всеки от тях познава отлично своите, както и мерки при кризисна ситуация. При извършването на доставка, дистрибуторът следи за спазване на температурния режим, като при предаване на стоката внимателно проверява документите и стоката, която доставя с цел минимизиране на грешките. Рисковете при транспортиране от повреда в хладилния агрегат или в автомобила са минимизирани като всички автомобили регулярно биват внимателно инспектирани за технически проблеми. При появата на такъв незабавно стоката се прехвърля на друг автомобил, който е изправен. В базата непрекъснато има резервен автомобил, който при получена рекламация незабавно тръгва със стока за подмяна и са му необходими само 10-15 мин. за подготовка на продукцията, документите и натоварването ѝ. Стоката се подменя, като се изготвя протокол за замяна. Фирмата държи на високото качество на продуктите си и на професионализма на екипа си, като непрекъснато развива асортимента си и повишава знанията на персонала си.

2.2. Срок за подмяна на доставената стока 2 /два/ час.

3. „ФИОРЕ” ЕООД – гр. Бургас:

Към Образец № 17 Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка участникът е приложил Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал. 4 от ЗОП, относно конкретните решения в Техническото предложение. Поради

горното Техническото предложение на „ФИОРЕ” ЕООД е изложено само в общи насоки, без описание на конкретните дейности и процеси по доставката.

Предложението за изпълнение на поръчката на „Фиоре” ЕООД - гр. Бургас, е попълнено и подписано, съгласно изискванията на Възложителя, като е предложено следното:

3.1. Обяснителна записка;

Поименно са посочени членовете на НАССР екипа, както и отговорниците за оптималните наличности в склада, за изпълнението на договорите, приемане на заявките, управление на риска след изготвяне на поръчките, осигуряване на резервни МПС, извършващи доставките, контрол върху натоварените количества, движението на автомобилите и навременна доставка.

Изчерпателно и последователно е описана организацията и координацията на целия процес по изпълнението на доставките, включително процесът на подмяна на хранителни продукти с дефекти и явни недостатъци, свързани с нарушена цялост на опаковката, видима промяна във външните белези, изтекъл срок на трайност, отклонение във вкусовите качества.

Описан е процесът за осигуряване на навременна доставка и навременна подмяна на хранителните продукти.

Предвидени са рискове и мерки за отстраняването им, свързани с осигуряване на:

- наличност на минимални месечни количества на заявените продукти;
- резервен автомобил, извършващ доставката, в случай на авария;

3.2. Срок за подмяна на доставената стока 1 /един/ час.

III. На основание чл. 70, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, Комисията направи проверка за 20 % по-благоприятно предложение по следната формула:

$(x-y)/x \cdot 100 = \%$ по благоприятно предложение, където:

x – средно аритметична стойност, на предложенията на останалите участници за подпоказател срок за подмяна на доставената стока, разделен на броя на участниците;
y – предложеният от участника срока за подмяна на доставената стока;

№	Показатели	Предложение на участниците с цифрово изражение и изчисления за наличие на основания по чл.70, ал.1 от ЗОП		
		<u>„Чикън груп” ООД – гр. Бургас</u>	<u>„Призма МП” ООД - гр. Приморско</u>	<u>„Фиоре” ЕООД - гр. Бургас</u>
<u>Позиция № 1 Рибна и рибни продукти и</u>	<u>Срок за подмяна на доставената стока</u>	<u>2 часа</u> Направеното предложение е най-високо, т.е същото не се явява по-благоприятно от другите предложения и не е необходимо прилагане на формулата	<u>1 час</u> $(x-y)/x \cdot 100 = \%$ $(1,5-1):1,5x$ $100 = 33,33\%$	<u>1 час</u> $(x-y)/x \cdot 100 = \%$ $(1,5-1):1,5x$ $100 = 33,33\%$

След направените изчисления се установи, че са налице предложения от участници, които е с 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, съответно:

За показател Срок за подмяна на доставената стока за участника „Призма МП” ООД - гр. Приморско:

- За позиция № 1 Риба и рибни продукти 33,33 % по-благоприятно предложение.

За показател Срок за подмяна на доставената стока за участника „Фиоре” ЕООД - гр. Бургас:

- За позиция № 1 Риба и рибни продукти 33,33 % по-благоприятно предложение.

С оглед на горното и на основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП Комисията реши:

ИЗИСКВА от „Призма МП” ООД - гр. Приморско и „Фиоре” ЕООД - гр. Бургас подробна писмена обосновка за начина на образуване на Срок за подмяна на доставената стока.

Комисията определя срок за представяне на обосновките 3 /три/ работни дни от получаване на искането за това.

Писмената обосновка следва да се представи в запечатан непрозрачен плик на адреса посочен в обявлението: - Община Царево, гр. Царево, ул. „Хан Аспарух ” № 36 - деловодство, всеки работен ден от 8:00 до 17:00 ч., лично или чрез упълномощено от тях лице, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура, наименование на обособената позиция, за която участникът участва, както и адреса на участника. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на писмените обосновки от Възложителя в срока, указан по-горе (3 работни дни).

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ

1.„ПРИЗМА МП” ООД – гр. Приморско:

Предложението за изпълнение на поръчката на „Призма МП” ООД - гр. Приморско, е попълнено и подписано, съгласно изискванията на Възложителя, като е предложено следното:

1.1 Обяснителна записка: Изчерпателно са посочени техническите лица, който ще отговарят за контрола на качеството и съблюдаването на внедрената НАССР система в хранителния склад на дружеството. Поименно са изброени отговорниците като са конкретизирани техните основни задължения: актуализиране и валидиране на всички документи на системата за управление, провеждане на обучение на персонала, извършване всички одити, комуникиране с доставчици и клиенти; Извършване на оперативен мониторинг и верификация на всички дейности на територия на склада, касаещи входящ/изходящ контрол и съхранение на хранителните продукти; въвеждане в информационните системи доставки, фактури и всички, придружителни документи, архивиране текуща документация; подреждане и разпределяне на стоките в обекта; транспортиране на заявките до обектите на възложителя; следене на здравното състояние, личната хигиена, работното облекло на персонала.

Подробно са описани механизми относно:

- доставяне, приемане, подреждане, съхранение, контрол върху хранителните продукти от доставчици, с които са сключени дългосрочни договори. Както и процеса на изпълнение на доставката до обектите на Възложителя.

Предвидени са рискове, свързани с доставката и съхранението на продуктите, както и мерки за предотвратяването им.

1.2. Срок за подмяна на доставената стока 1 /един/ час.

Заседанието на Комисията бе закрито на 26.03.2016 г. в 10:00 часа.

За верността на гореизложеното комисията се подписва в състав както следва:

КОМИСИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА:

Председател: Мария Николова Конярова –

Членове: 1. Мила Стоянова –

2. Илина Ангелова –

3. Таня Янева –

4. Гергана Иванова –