

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Царево		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000057097		
Пощенски адрес ул. Хан Аспарух №36		
Град Царево	Пощенски код 8260	Държава РБългария
Място/места за контакт Община Царево	Телефон 0590 55051	
На вниманието на инж. Златинка Кирякова		
Адрес за електронна поща tsarevo@dir.bg		Факс 0590 52003
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.tzarevo.net/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.tzarevo.net/index.php/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha-do-01-07-2014-godina Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

местни подразделения		
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		
I.3) Основна дейност		
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила	
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание	
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование	
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
<input type="checkbox"/> Здравеопазване		
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи		
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.“, по обособени позиции.“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Мястото за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е община Царево, област Бургас, Република България

код NUTS: BG341

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): _____	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Предмет на обществената поръчка, включително на обособените позиции „Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, по обособени позиции.“: - № 1. Рехабилитация на общински път BGS2281 (II - 99, гр. Приморско - гр. Царево) - с.Фазаново - № 2. Рехабилитация на общински път BGS2282 (III - 9901, гр. Царево - гр. Ахтопол) - с.Вродилово - № 3. „Реконструкция и благоустройство на морската градина в град Царево - Етап I“ - обособена част с квадратура от 4 184 кв.м - № 4. Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Варвара и Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Велика - № 5.Подобряване на образователната инфраструктура в училища на територията на община Царево. - № 6. Подобряване на образователната инфраструктура в детски градини на територията на община Царево	
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)	
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79421000
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

(GPA)	
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:	
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции
<input type="checkbox"/> всички обособени позиции	
П.1.9) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2) Количество или обем на поръчката	
П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложените случаи)	
„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.", по обособени позиции.“:	
- № 1. Рехабилитация на общински път BGS2281 (II - 99, гр. Приморско - гр. Царево) - с.Фазаново	
- № 2. Рехабилитация на общински път BGS2282 (III - 9901, гр. Царево - гр. Ахтопол) - с.Брошилово	
- № 3. „Реконструкция и благоустройство на морската градина в град Царево - Етап I“ - обособена част с квадратура от 4 184 кв.м	
- № 4. Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Варвара и Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Велика	
- № 5.Подобряване на образователната инфраструктура в училища на територията на община Царево.	
№ 6. Подобряване на образователната инфраструктура в детски градини на територията на община Царево	
Дейности, който следва да се извършат по всички обособени позиции:	
Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.	
Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.	
Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Примярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:	
-Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;	

- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
 - Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
 - Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
 - Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

412500 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие или изпълнение се представя в една от следните форми:

- депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- банкова гаранция в полза на Възложителя. Когато се представя банкова гаранция за участие, същата следва да е със срок на валидност 180 дни, считано от крайния срок за получаване на ofertите.

Гаранцията за участие или изпълнение се внася по следната банкова сметка на община Царево:

Банка ДСК, клон Царево

IBAN: BG65STSA93003391581610,

BIC: STSABGSF 1. Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащането й

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие - документ за внесена парична сума по банковата сметка на община Царево или оригинал на банкова гаранция.

Размерът на гаранцията за участие по всички обособени позиции е общо 4122 (четири хиляди сто двадесет и два) лв.

Размерът на гаранцията за участие по обособени позиции е, както следва:

За обособена позиция № 1 в размер на 1000 (хиляда) лева.

За обособена позиция № 2 в размер на 1500 (хиляда и петстотин) лева.

За обособена позиция № 3 в размер на 200 (двеста) лева.

За обособена позиция № 4 в размер на 510 (петстотин и десет) лева.

За обособена позиция № 5 в размер на 456 (четиристотин петдесет и шест) лева За обособена позиция № 6 в размер на 456

(четиристотин петдесет и шест) лева.Гаранцията за участие се задържа, усвоява и освобождава съгласно изискванията на чл.61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащането ѝ .Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) % от стойността на поръчката/обособената позиция. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най-малко два месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането на гаранцията. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предмета на договора/обособената позиция, за който/ - ято се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение се освобождава и усвоява съгласно изискванията на чл.63 от ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Програма за развитие на селските райони 2014г. – 2020г.

Схема на плащане

Авансово плащане: предвижда се извършване на авансово плащане в размер на 30 (тридесет процента) % от стойността на договора, при сключването му.

Извършване на авансово плащане е допустимо след представяне на:
- фактура за стойността на аванса;

Авансовото плащане ще се приспада от окончателното плащане по договора с Изпълнителя.

Междинно плащане: не се предвижда.

Окончателно плащане: се дължи единствено и само, при сключен договор за отпусната финансова помощ между Община Царево и Управляващ орган, за финансиране на съответния проект, но само

до размера на одобрения от Управляващ орган, за финансиране на съответния проект размер на възнаграждението за същата услуга. Важно! При липса на сключен договор (отказ за финансиране) за отпускане на финансова помощ за финансиране на някое от проектните предложения/проекти от Държавен фонд «Земеделие» или друг финансиращ орган, или при неodobрен разход, не по вина на Изпълнителя, и двете страни (община Царево и Изпълнителят) не дължат неустойки или пропуснати ползи една към друга от какъвто и да било характер или остатък от възнаграждение.

Окончателното плащане се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, на разни месечни вноски за периода на изпълнение на проекта.

Окончателното плащане по договора за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, възложителят ще извърши след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи.

Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и Указания на Министерство на финансите изх. № 91-00-502/27.08.2007 г. относно третиране на ДДС.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложените случаи):

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато Участникът, определен за изпълнител, е Обединение на физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложените случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Офертата се състои от три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: ПЛИК № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – 3, 6, 8, 12 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците – 1 оригинал. □ ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя техническото предложение, и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – 1 оригинал. □ ПЛИК № 3 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника – 1 оригинал.

ПЛИК № 1 с надпис „Документи за подбор“, съдържа: □ Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан от участника – ползва се Обр. №

16; Представяне на участника, с посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - попълва се Обр. № 1; Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка - попълва се Обр. № 2; Декларация, че участникът се задължава да спазва условията на поръчката - попълва се Обр. № 3; Декларация по чл. 47, ал.9 от ЗОП - Обр. № 4/4а; Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - попълва се Обр. № 5; Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - попълва се Обр. № 6; Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - заверено копие; Документ подписан от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да представлява обединението, да подаде офертата и да попълни, и подпише документите, които са общи за обединението и др. (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и не е изрично вписано в договора, с което се създава обединението); Декларация за автономност на офертата - попълва се Обр. № 7; Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се Обр. № 8; Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се Обр. № 9; Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - попълва се Обр. № 10; Декларация за приемане на условията в проекта на договора - попълва се Обр. № 11. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - попълва се Обр. № 12. Списък на изпълнени договори със сходен предмет през предходните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти. - попълва се Обр. № 17. ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, съдържащ техническото предложение по съответната обособена позиция. ПЛИК № 3 с надпис - „Предлагана цена“, съдържащ ценовото предложение по съответната обособена позиция. До отстраняване от участие в процедурата води наличието на обст. по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а (предложение първо), 4, 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Не е приложимо.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Изискуеми документи и информация: 1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години назад, считано от датата за подаване на оферта в настоящата процедура, придружен от доказателство за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Попълва се и се представя приложният образец. Представя се в оригинал с подпис и свеж печат.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): Участникът следва да е изпълнил не по-малко от 3бр. договори сходни с предмета на поръчката. Под "сходни с предмета на поръчката" се разбира договори за предоставяне на консултантски услуги по подготовка и/или управление на проекти, финансирани изцяло или частично със средства от ЕС или други донорски програми.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	
III.3) Специфични условия за поръчки за услуги	
III.3.1) Информация относно определена професия	
Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата	
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ ДоговарянеНякои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐
(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____
или предвиден минимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

☐ Най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 ТП-Техническо предложение за изпълнение на поръчката	50
2 ФП-Предложена от участника цена в лева без ДДС	50

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагателя орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 26/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на посочения в обявлението профил на купувача:

<http://www.tzazevo.net/index.php/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha-sled-01-07-2014-godina> в деня на публикуване на обявлението за обществена поръчка.

Възложителят не поставя изискване документацията за участие да се получава на място и ще я предостави на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията за участие и изпращат на Възложителя ведно с искането и документ за платена документация.

Желаещите да закупят документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това и в Община Царево, на адрес: гр. Царево, ул. „Хан Аспарух“ № 36, от 8:00 до 15:00 часа всеки работен ден до изтичането на срока за закупуване на документация, посочен в обявлението за обществената поръчка.

Цената на документацията за участие е 10,00 (десет) лева с включен ДДС и включва разходите за отпечатването и размножаването ѝ.

Сумата от 10,00 (десет) лева следва да бъде внесена в касата на Община Царево или платена по банков път на следната сметка:

Банка ДСК, клон Царево,
IBAN: BG578TSA93008491581600,
BIC: STSABGSGF
Код: 447000

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 26/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ Всеки от официалните езици на ЕС

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG ☐ DA ☐ EL ☐ GA ☐ LT ☐ NL ☐ RO ☐ FI
☐ ES ☐ DE ☐ EN ☐ IT ☐ HU ☐ PL ☐ SK ☐ SV
☐ CS ☐ ET ☐ FR ☐ LV ☐ MT ☐ PT ☐ SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 27/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: заседателната зала, намираща се в административната сграда на община Царево, ул. "Хан Аспарух" № 36, ет. 2, гр. Царево

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Настоящата обществена поръчка ще се финансира по Програма за развитие на селските райони 2014г. - 2020г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Критерият за оценка на офертите е „икономически най – изгодната оферта“. Избраният от възложителя критерий за оценка на офертите се прилага само по отношение на офертите на участниците, които не са предложени за отстраняване от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя критерии за подбор. Оценяването се извършва за всяка от обособените позиции. Крайното класиране на участниците ще се извърши по обособени позиции с комплексна оценка по следната формула:

За класиран на първо място, за съответната обособена позиция, ще

бъде определен участникът, получил най-висока комплексна оценка, изчислена по формулата от настоящата методика.

Оценка на подадените оферти на допуснатите до този етап Участници се извършва съгласно следната утвърдена от възложителя методика за оценка на офертите при следните показатели и тежест за определяне на общата комплексна оценка (ОКОц):

- (Тп) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация - експертна оценка - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.
 - (Фп) Предложена от участника цена в лева без ДДС - тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.
- Общата комплексна оценка (ОКОц) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:
- $$ОКОц = Тп + Фп$$
- ОКОц има максимална стойност 100 точки.

Поради обема, детайлната методология за оценка на офертите е достъпна в документацията за участие в VII.7

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Община Царево		
Пощенски адрес ул. Хан Аспарух 36		
Град Царево	Пощенски код 8260	Държава РБългария
	Телефон 0590 55046	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16/03/2016 dd/mm/yyyy		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагач орган, от името на когото възлагачият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:</p> <p>„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.“, по обособени позиции.“</p>
--

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: Рехабилитация на общински път BGS2281 (II - 99, гр. Приморско – гр. Царево) – с.Фазаново

<p>1) Кратко описание</p> <p>Рехабилитация на общински път BGS2281 (II - 99, гр. Приморско – гр. Царево) – с.Фазаново</p> <p>Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в</p>

подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка M07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
- Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79421000	

3) Количество или обем

Рехабилитация на общински път BGS2281 (II - 99, гр. Приморско - гр. Царево) - с.Фазаново

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка M07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;

-Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
100000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута: _____

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложените случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Срок: Срокът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на ПРСР 2014 г.-2020 г."

За дейност 2 и 3:

Срокът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансиранния проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагания орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020. г.", по обособени позиции."

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Рехабилитация на общински път BGS2282 (III - 9901, гр. Царево - гр. Ахтопол) - с.Бродилово

1) Кратко описание

Рехабилитация на общински път BGS2282 (III - 9901, гр. Царево - гр. Ахтопол) - с.Бродилово,

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в

проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
150000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Срок: Срокът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на ПРСР 2014 г.-2020 г."

За дейност 2 и 3:

Срокът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.", по обособени позиции."

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: „Реконструкция и благоустройство на морската градина в град Царево – Етап Г" – обособена част с квадратура от 4 184 кв.м

1) Кратко описание

„Реконструкция и благоустройство на морската градина в град Царево – Етап Г" – обособена част с квадратура от 4 184 кв.м
Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в

-Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
20000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Срок: Сроктът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на ПРСР 2014 г.-2020 г."

За дейност 2 и 3:

Сроктът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансиращия проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.", по обособени позиции."

Обособена позиция №: 4 Заглавие на обособената позиция: Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Варвара и Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Велика

1) Кратко описание

Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Варвара и Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Велика

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектното предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в

подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
- Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79421000	

3) Количество или обем

Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Варвара и Реконструкция на водопроводна мрежа в с.Велика

Дейност 1: Разработване, комплектуване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта

и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
 -Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
 (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
 51000 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложените случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Срок: Срокът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепя за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на ПРСР 2014 г.-2020 г."

За дейност 2 и 3:

Срокът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансиранния проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.", по обособени позиции."

Обособена позиция №: 5 Заглавие на обособената позиция: Подобряване на образователната инфраструктура в училища на територията на община Царево

1) Кратко описание

Подобряване на образователната инфраструктура в училища на територията на община Царево
 Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна

финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законното осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
- Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложените случаи)
Основен обект	79421000	

3) Количество или обем

Подобряване на образователната инфраструктура в училища на територията на община Царево

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;

-Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
 -Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
 (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
 45750 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг *

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителни информация относно обособените позиции

Срок: Срокът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепя за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия" на ПРСР 2014 г.-2020 г."

За дейност 2 и 3:

Срокът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект; след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:

„Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги, свързани с подготовка за кандидатстване и последващо управление и отчитане на проекти на Община Царево, финансирани със средства по мярка 7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.", по обособени позиции."

Обособена позиция №: 6 Заглавие на обособената позиция: Подобряване на образователната инфраструктура в детски градини на територията на община Царево

1) Кратко описание

Подобряване на образователната инфраструктура в детски градини на територията на община Царево

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна

финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;
- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
- Контрол върху законовото осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
- Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма

2) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79421000

3) Количество или обем

Подобряване на образователната инфраструктура в детски градини на територията на община Царево

Дейност 1: Разработване, окомплектоване и подаване на проектно предложение за кандидатстване за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за цитирания по-горе проект. Цялостна координация и комуникация с всички заинтересовани звена в подготвителната фаза на проекта.

Дейност 2: Разработване на документации за обществени поръчки за одобрените по проектното предложение разходи и при необходимост изготвяне на експертни становища при обжалване.

Дейност 3: Предоставяне на консултантски услуги при управлението, изпълнението и отчитането на проектите на община Царево, предмет на настоящата поръчка, за които има сключени договори за отпусната финансова помощ и одобрен разход за дейността по Мярка М07 – „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“, включително по отношение на:

- Кореспонденция и съгласуване на всеки етап от проекта с Управляващия орган на съответната програма;
- Контролиране на сроковете на изпълнение на проекта;

- Изготвяне на междинни/финални технически и финансови отчети;
 - Контрол върху законното осчетоводяване на разходите по проекта и съхраняване на цялата документация, свързана с него;
 - Оказване на техническа експертна помощ на Община Царево при проверки на място от Управляващия орган на съответната финансираща програма
 (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
 45750 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложените случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

☐ Срог: Срогът за изпълнение на Дейност 1 от предмета на настоящата поръчка е до 10 работни дни от сключване на договор за възлагане на поръчката и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението, но не по-късно от крайния срок за подаване на проектни предложения по Подмярка 7. 2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия“ на ПРСР 2014 г.-2020 г.“

За дейност 2 и 3:

Срогът за изпълнение на дейността започва своето действие за съответния проект, след сключване на договор за отпускане на финансова помощ за финансирането му и одобрен разход за дейността. Крайният срок за изпълнение на съответната дейност по настоящата поръчка е до датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект, но не по-късно от 36 месеца.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ VI - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги

12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по тродоустройствено планиране и по поддръжка архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобил
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагателя орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагателя орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.